

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧИСТОПОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

632663 Новосибирская область Коченевский район с.Чистополье пер. Центральный, 3А
тел./факс (8-383) 51-45-190

Локальный нормативный акт
МКОУ Чистопольская СОШ

Утв. Приказом № 73

от « 01.07 » _____ 2026 г.

Приложение №1

к Трудовому договору № _____

от "___" _____ 20___ г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза



С.Н. Печенкина



Должностная инструкция

Педагога-психолога

МКОУ Чистопольская СОШ

(наименование организации)

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок выполнения трудовых обязанностей в виде трудовой функции по должности **педагога-психолога в МКОУ Чистопольская СОШ (далее по тексту - Учреждение)**, с учетом соблюдения квалификационных требований, содержания должностных обязанностей, определения прав и ответственности работника занимающего должность, а также условия выполнения им работы, особенностей взаимодействия по должности (особенности подчинения), критерии оценки профессиональных качеств для занятия должности, а также условия профессионального роста и наставничества.

1.2. Должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. N 761н (ред.от 31.05.2011) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.10.2010 № 18638),
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог- психолог (психолог в сфере образования)" (далее по тексту- ПС),
- межведомственным приказом по НСО от 29.12.2023 № 2425-НПА/3666-НПА/2787/516/896/74/1096 «О Порядке межведомственного взаимодействия при оказании помощи детям с суицидальным и (или) самоповреждающим поведением»;
- межведомственным приказом по НСО от 27.05.2022 № 596/1072/1656/192/552/371 «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Новосибирской области по раннему выявлению и предотвращению детского и семейного неблагополучия, организации работы с несовершеннолетними и семьями по профилактике социального сиротства» и регулирует трудовые правоотношения, в части конкретного вида работы поручаемой работнику в должности Педагога-психолога в МКОУ Чистопольская СОШ.

1.3. Педагог-психолог осуществляет профессиональную деятельность в виде обеспечения психолого- педагогического сопровождения образовательного процесса в Учреждении и

оказание психолого- педагогической помощи обучающимся, в т.ч. испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, имеющим ограниченные возможности здоровья, а также особенности развития, социальной адаптации, поведения.

1.4. Педагог-психолог непосредственно подчиняется заместителю по воспитательной работе, а в её отсутствие исполняющему обязанности.

1.5. Педагог-психолог проводит совместную работу с педагогическими работниками, занимающимися воспитательной и образовательной деятельностью, в т.ч. с классными руководителями, учителями и социальным педагогом и др.

1.6. Педагог-психолог своевременно и в срок выполняет решения, принимаемые директором Учреждения, в т.ч. в виде приказов и резолюций.

2. Требования к квалификации (знаниям, умениям, профессиональным навыкам, и опыту работы)

2.1 Должность **Педагога-психолога** – является педагогической должностью и в соответствии с профессиональным стандартом (далее- ПС) для работы в должности работник должен иметь:

- высшее образование по профильным направлениям без предъявления к стажу работы.

Согласно единому квалификационному справочнику (далее -ЕКС) для работы в должности **Педагог- психолог** должен иметь:

- высшее профессиональное образование

или

- среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы,

или

- высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы.

2.2. Педагог-психолог должен знать:

- Международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей, в т.ч. Конвенцию о правах ребенка

- Конституцию Российской Федерации

- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- Законы Новосибирской области в сфере образования, воспитания, безопасности и прав ребенка

- Нормативные правовые акты Правительства РФ и Министерства просвещения РФ касающиеся сферы образования

- Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

- Методические рекомендации и письма Рособрнадзора

- Приказы, Методические рекомендации и письма Министерства образования Новосибирской области и муниципального образования (на территории которого располагается образовательное учреждение)

- Нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности

- Методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии

- Методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы обучающимися на всех уровнях общего образования

- Теорию и методы организации психологического исследования-

- Методы статистического анализа данных психологического исследования

- Методы верификации результатов исследования

- Методы интерпретации и представления результатов исследования

- Методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики
- Методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ
- Историю и теория проектирования образовательных систем
- Теорию и методы педагогической психологии, история и теории организации образовательного процесса.
- Методы психолого-педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса
- Процедуры и методы интерпретации и представления результатов психолого-педагогического обследования
- Психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды
- Приоритетные направления в образовательной системе Российской Федерации
- Профессиональную этику
- Правила по охране труда и пожарной безопасности
- Локальные нормативные акты учреждения.

2.3. Педагог-психолог обязан:

- применять знания, умения и навыки, предусмотренные вышеуказанным профессиональным стандартом по данной должности;
- уметь работать с компьютерной техникой на уровне опытного пользователя;
- уметь работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, информационными ресурсами;
- уметь оперативно собрать, обработать, грамотно и доступно изложить актуальную информацию;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требований профессиональной этики,
- знакомиться под роспись с локальными нормативными актами и приказами работодателя, регламентирующими его деятельность.

2.4 В рамках выполнения должностных обязанностей для решения профессиональных задач, предоставления проектов документов и отчётов о результатах деятельности **Педагог-психолог** используя электронную переписку, в т.ч. в формате текст, взаимодействует с:

- Администрацией и педагогами учреждения;
- Со специалистами управления образования, в непосредственном ведении которого находится учреждение;
- Инспекторским составом (специалистами) по делам несовершеннолетних.

Переписка производится с учетом обеспечения сохранности персональных данных субъекта.

3. Должностные обязанности

Педагог-психолог выполняет следующие трудовые действия:

3.1. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ:

3.1.1. Формирует и реализует планы развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально- психологических особенностей;

3.1.2. Разрабатывает и реализует программы развития универсальных учебных действий, воспитания и социализации обучающихся и воспитанников, коррекционные программы;

3.1.3. Реализует проекты по развитию доверительного отношения обучающихся к педагогам, классным руководителям, педагогу – психологу, проводит работу по раннему выявлению детей, имеющих потребность в психолого-педагогическом сопровождении;

3.1.4. Проводит мониторинг (в т.ч. с использованием анонимного тестирования, краткого индивидуального опроса и др.) и анализ состояния психического и социального состояния обучающихся, в т.ч. с участием классных руководителей, с целью выявления обучающихся испытывающих потребность в психолого-педагогическом сопровождении;

3.1.5. Осуществляет психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.

нуждающихся в психологической помощи с учетом индивидуальных потребностей ребенка;

3.1.6. Разрабатывает и внедряет психологические рекомендации по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для полноценного развития творческих и умственных способностей обучающихся и воспитанников, развития их личности с учетом возраста и потенциала психологического здоровья;

3.1.7. Совместно с педагогами разрабатывает и реализует индивидуальные учебные планы, а также мероприятия в рамках воспитательной деятельности для обучающихся с учетом их психологических особенностей;

3.1.8. Разрабатывает и реализует мониторинг личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами;

3.1.9. Проводит системную работу по индивидуальной и групповой диагностики, а также посредством наблюдения, с целью выявления признаков детского и семейного неблагополучия, девиантного поведения (суицидального, аддиктивного, делинквентного) у обучающихся;

3.1.10. Осуществляет дальнейшее сопровождение детей с признаками детского и семейного неблагополучия, девиантного поведения (суицидального, аддиктивного, делинквентного).

3.1.11. Проводит дополнительную углубленную диагностику и осуществляет психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с высочайшим, повышенным уровнем рискованного поведения по результатам социально-психологического тестирования;

3.1.12. Участвует в проектировании и реализации ведомственных (межведомственных) индивидуальных планов (программ) психолого-педагогического (социально-педагогического) сопровождения обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической помощи;

3.1.13. На основании результатов социально-психологического тестирования по единой методике разрабатывает рекомендации для классных руководителей с целью внесения корректировок в планы воспитательной работы с классами (7-11 класс);

3.1.14. Проводит индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей (законных представителей) по результатам социально-психологического тестирования;

3.1.15. Участвует в организации комплексной поддержки детей из групп риска с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

3.1.16. Оформляет и ведет документацию (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

3.2. Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательной организации и пребывания ребенка:

3.2.1. Системно проводит психологический мониторинг и анализ эффективности использования методов и средств образовательной деятельности;

3.2.2. Проводит психологическую экспертизу программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды и среды пребывания ребенка;

3.2.3. Консультирует педагогов учреждения при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;

3.2.4. Оказывает психологическую поддержку обучающимся, педагогам, в т.ч. в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса;

- выявляет и осуществляет психологическую поддержку обучающихся с признаками детского и семейного неблагополучия;

- выявляет и осуществляет поддержку обучающихся с признаками девиантного поведения (суицидального, аддиктивного, делинквентного);

- выявляет и осуществляет психолого-педагогическое сопровождение обучающихся,

нуждающихся в психологической помощи:

• принимает непосредственное участие в деятельности психолого-педагогического консилиума, совета профилактики.

3.3. Педагог-психолог обязан применять необходимые умения:

3.3.1. Использовать качественные и количественные методы психологического обследования

3.3.2. Обрабатывать и интерпретировать результаты обследований

3.3.3. Анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся

3.3.4. Разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ

3.3.5. Проводить мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

3.3.6. Разрабатывать и реализовывать дополнительные образовательные программы, направленные на развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся

3.3.7. Владеть приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий

3.3.8. Разрабатывать индивидуальные учебные планы, анализировать и выбирать оптимальные педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями

3.3.9. Владеть приемами работы с педагогами и преподавателями по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающимися между собой

3.3.10. Владеть приемами повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), педагогов, преподавателей и администрации образовательной организации

3.3.11. Разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося

3.3.12. Участвовать в поиске путей совершенствования образовательного процесса совместно с педагогическим коллективом

3.3.13. Разрабатывать и реализовывать программы психологического сопровождения инновационных процессов в образовательной организации, в том числе программы поддержки объединений обучающихся и ученического самоуправления

3.3.14. Владеть методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий

4. Права работника

Педагог-психолог имеет право:

4.1. Запрашивать и получать необходимую информацию и документы, относящиеся к вопросам его деятельности.

4.2. Вносить предложения непосредственному руководителю по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями.

4.3. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.

4.4. Повышать квалификацию не реже чем каждые 3 года.

4.5. На все предусмотренные законодательством социальные гарантии.

4.6. Иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

5. Ответственность работника

Педагог-психолог несет ответственность:

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей,

предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.

5.2. За причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

5.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством РФ.

6. Профессиональный рост по должности

Педагог-психолог имеет право на профессиональный рост при следующих условиях:

6.1. На должности Педагога-психолога действуют:

- аттестация в целях подтверждения соответствия работника занимаемой должности проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности,
- квалификационные категории: первая и высшая категории, работником заявляются самостоятельно в установленном порядке,
- квалификационные категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" работником заявляются самостоятельно при наличии имеющейся высшей квалификационной категории.

6.2. Аттестации проводятся в установленном порядке.

6.3. Данные об установлении квалификационной категории вносятся в трудовую книжку работника, в т.ч. в сведения о трудовой деятельности, формируемые в СФР.

6.4. Установление категории предоставляют право работнику на увеличение оплаты труда, а работодателю право на поручение более ответственной работы, в т.ч. наставничества.

7. Заключительные положения

7.1. Должностная инструкция является локальным нормативным актом работодателя и предоставляется для ознакомления работнику в виде информационного приложения к трудовому договору работника при трудоустройстве или дополнительному соглашению к трудовому договору при переводе работника на другую должность, в т.ч. временном.

7.2. Должностная инструкция является обязательным к исполнению работником документом.

7.3. Работодатель вправе изменять должностную инструкцию в рамках соответствующей должности и свойственных ей трудовых функций при наличии оснований в виде изменений организационно-технического порядка, технологии и методов выполнения работы, а также ее нормативно-правового обоснования.

7.4. При внесении изменений должностная инструкция в новой редакции утверждается работодателем приказом и доводится работнику под роспись до даты начала работы в соответствии с обновленной должностной инструкцией.

7.5. Должностные инструкции хранятся в учреждении 50 лет, а в случае ликвидации учреждения передаются в муниципальный архив.

Работник:

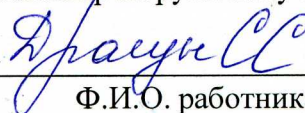
С должностной инструкцией ознакомлен(а), свой экземпляр на руки получил(а)



Подпись

/ 01.07 2026 г.

Дата



Ф.И.О. работника

